Casi d’uso SiW-Movie2

Aggiungere la possibilità di modificare film e artisti:

Modifiche possibili per i film-> Modificare nome, anno, regista(modificare) e attori (aggiungere e rimuovere), foto (aggiungere e cancellare)

Modifiche possibili per artisti-> Modificare nome, cognome, anno nascita, anno more, foto (modificare foto, almeno 1 ci deve essere)

Caso d’uso UC1: “Ricerca film per anno”

Attore primario: Utente generico

1. L’utente seleziona l’operazione “Ricerca film per anno”
2. L’utente inserisce l’anno di suo interesse su cui basare la ricerca dei film
3. All’utente viene mostrata la lista di tutti i film registrati che hanno come anno di pubblicazione l’anno inserito dall’utente

Estensioni:

4.a All’utente viene mostrata una pagina di errore nel caso in cui il sistema non trova nessun film in base all’anno inserito dall’utente

Caso d’uso UC2: “Esplora i film”

Attore primario: Utente generico

1. L’utente seleziona l’operazione “Esplora i film”
2. All’utente viene mostrata la lista di tutti i film di cui il sistema è a conoscenza
3. L’utente seleziona un film tramite un suo codice identificativo
4. All’utente vengono mostrate tutte le informazioni riguardo il film selezionato. In particolare, un film ha un regista, degli attori, delle recensioni e il voto medio delle recensioni.

Caso d’uso UC3: “Scrivi recensione per film”

Attore primario: Utente registrato

1. L’utente (dopo aver effettuato il login inserendo username e password) seleziona l’operazione “Scrivi recensione”
2. L’utente seleziona un film in base al codice identificativo
3. All’utente viene anche mostrato un form da compilare per scrivere la propria recensione
4. L’utente compila il form e conferma l’operazione. Il sistema registra la recensione e mostra di nuovo la pagina del film (UC2)

Estensioni:

6.a Se il sistema ha già una recensione per un certo utente e per un certo film, allora mostrerà un messaggio di errore.

Caso d’uso UC4: “Modifica recensione per film”

Attore primario: Utente registrato

1. L’utente (dopo aver effettuato il login inserendo username e password) seleziona l’operazione “Modifica recensione”
2. L’utente seleziona la recensione da modificare tramite codice identificativo
3. L’utente può cambiare il titolo, testo o valutazione della recensione relativo ad un certo film oppure cancellare la recensione.
4. L’utente modifica la propria recensione e preme il tasto di conferma
5. La recensione viene salvata e aggiornata

Estensioni:

4.a L’utente può scegliere di eliminare la propria recensione. Se effettua questa scelta, la recensione verrà cancellata dal sistema.

Caso d’uso UC5: “Aggiungi film”

Attore primario: Amministratore